

PATVIRTINTA  
Vievio lopšelio-darželio  
„Eglutė“ direktoriaus  
2017 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. 7V-7.3

## **ELEKTRŪNŲ SAV. VIEVIO LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Elektrėnų sav. Vievio lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – Lopšelis-darželis) logopedas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pareigybės grupė – II.
2. Pareigybės lygis - nenustatomas.
3. Pareigybė reikalinga užtikrinant kokybišką specialiąją pedagoginę pagalbą kalbos ir komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams.
4. Logopedas privalo išmanyti įstaigos struktūrą, jos darbo organizavimą ir valdymą, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos reikalavimus bei apsaugos sistemos reikalavimus, pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe.
5. Logopedas pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
6. Logopedui išvykus į komandiruotę ar jam nesant darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas specialistas, paskirtas įstaigos direktoriaus nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 7.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygtu išsilavinimu, įgijęs specialiosios pedagogikos ir logopedijos specialybę.
  - 7.2. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
  - 7.3. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
  - 7.4. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
  - 7.5. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;
  - 7.6. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
  - 7.7. būti susipažinęs ir išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbo sutartimi, kitais Lopšelio-darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.) ir šiuo pareigybės aprašymu.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Lopšelio-darželio logopedo, dirbančio 1 etato krūviu, darbo valandų norma – 27 valandos per savaitę, iš kurių 5 valandos skirtos konsultacijoms ir metodinei veiklai.

9. Logopedas nekontaktinių valandų laiku turi:
- 9.1. planuoti veiklą;
  - 9.2. ruošti specialiosioms pratyboms;
  - 9.3. rengti kalbos ugdymo individualiąsias programas, ugdymosi rekomendacijas;
  - 9.4. konsultuoti pedagogus, kaip pritaikyti specialiųjų poreikių vaikams mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, parinkti tinkamus ugdymosi būdus ir metodus, pritaikyti ir/ar individualizuoti Bendrąsias programas,
  - 9.5. teikti metodinę pagalbą pedagogams, specialiųjų poreikių vaikų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir juos konsultuoti specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais;
  - 9.6. rengti specialiąsias mokymo priemones, skirtas specialiųjų poreikių vaikų kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų lavinimui;
  - 9.8. vykdyti tiriamąją veiklą;
  - 9.9. tvarkyti ir pildyti savo darbo dokumentus;
  - 9.10. dalyvauti Lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijos veikloje;
  - 9.11. dalyvauti Lopšelio-darželio savivaldos institucijų veikloje, projektinio darbo grupių veikloje;
  - 9.12. konsultuotis su PPT specialistais;
  - 9.13. dalyvauti savivaldybės logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinio būrelio veikloje;
  - 9.14. dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose;
  - 9.15. vykdyti pedagoginės patirties sklaidą;
10. Suteikti reikiamą pagalbą pastebėjus smurtą, patyčias, prievartą, seksualinį ar kitokį išnaudojimą, apie tai informuoti lopšelio-darželio direktorių.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

11. Logopedas atsako už :
  - 11.1. už išvardintų pareigų vykdymą;
  - 11.2. už darbo saugą užsiėmimų su vaikais metu;
  - 11.3. už vaikams teikiamos specialiosios pagalbos kokybę.
  - 11.4. už tinkamą darbo laiko naudojimą.
12. Už savo pareigų netinkamą vykdymą logopedas atsako lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

---

(vardas, pavardė, parašas)

---

(data)